



GUIA UTIL CRIADEROS ONLINE

Sistema de Gestión o Web = Computadora / **App** = Teléfono celular

1 –

- Dar el alta de todas las cerdas (madres o cachorras - futuras madres reproductivas) desde la APP ingresando a “GRANJA -> AGREGAR CERDO” (abajo a la derecha) y desde la Computadora ingresando a “GRANJA -> CERDO”

Importante: *No cargar dos veces la misma caravana, en caso que se repita, indicar con una letra delante o detrás de la numeración.*

- Registrar el “ALTA ANIMAL” (fecha de llegada al campo o fecha que fueron separadas como futuras reproductoras).

En criaderos que estén en funciones, se debe indicar directamente ALTA REPRODUCTIVA para todas las cerdas que se encuentren en servicio, ingresando en la misma fecha del primer servicio.

- En la APP Ingresar en “ACTIVIDADES”, las madres que estén solo con alta animal, le solicitará el “ALTA REPRODUCTIVA” antes de realizar el 1º servicio.
- En la Computadora al ingresar en ACTIVIDADES, solo se visualizarán las madres con ALTA REPRODUCTIVAS. Las que se encuentren solo con ALTA ANIMAL, tendrá que editarlas desde “GRANJA -> CERDO” editarla e indicar el ALTA REPRODUCTIVA.

2 – Registrar las actividades correspondientes de cada cerda (computadora / app):

- **SERVICIO**

Para el **SALTO CON MACHO** indique “1º monta” (es la más importante ya que indica el comienzo del servicio). En caso que se realice más salto con un padrillo, indicar “CONTINUAR” 2º monta, 3º monta o 4º monta. También informar el “TURNO” (mañana o tarde) y “FECHA SERVICIO”.

Para la **INSEMINACION** indique “1º dosis” (es la más importante ya que indica el comienzo del servicio), en caso que se realice más dosis, indicar “CONTINUAR” y en número que le sigue 2º dosis, 3º dosis o 4º dosis. También informar el “TURNO” (mañana o tarde) y “FECHA SERVICIO”.

Importante: *No repetir la monta o dosis en la misma cerda con un mismo número.*





- **INFORME NO PREÑEZ**

Luego del servicio, al realizar la detección de preñez (Informe que podrán ver en reporte), y detectar la “NO PREÑEZ”, indicar a que servicio se corresponde, los “MOTIVOS” y su “FECHA DE DETECCION”. Utilizar el motivo “OTRO” y detallar en el campo “OBSERVACION” si dejo pasar algún “CELO = SERVICIO” por algún motivo de la cerda.

- **PARTO**

Indicar a que servicio se encuentra asociado, si el parto fue “NORMAL”, la cantidad de “VIVOS”, “MUERTOS”, “MOMIFICADOS”, “PEZONES LIBRES” (es para tener un control a la hora de adoptar, viendo el informe previo PARTO en el sistema web), “PESO PROMEDIO” Y “FECHA PARTO”.

- **ADOPCION**

Indicar la cerda “ADOPTIVA” O “RECEPTORA”, “CANTIDAD DE LECHONES ADOPTADOS” (ver previo informe “Parto: pezones libres”) y “FECHA DEL MOMENTO DE LA ADOPCION”.

- **DESTETE**

Indicar a que parto se encuentra asociado el mismo, luego “CANTIDAD DESTETADOS” y “FECHA DESTETE”.

Importante: Cualquier dato extra que se desee incorporar, utilizar el campo “OBSERVACIONES”.

3 – Ingresar los datos sobre las camadas en “POST DESTETE” – “DESARROLLO” – “TERMINACION” – “VENTAS”.

4 – Las muertes deben indicarse en “SANIDAD” → “REGISTROS DE MUERTES”, aplicable en todas las etapas (desde “LACTANCIA” hasta “TERMINACIÓN”).

Importante: Solo las MADRES, PADRILLOS o CAMADAS COMPLETAS, se darán de baja desde “ACTIVIDADES”.





5 – ALIMENTACION

Importante: esta sección se debe realizar desde la computadora.

1 PASO: Ingresar a “PARAMETRIZAR”

- a. Ingresar a “CARGAR INGREDIENTES”, aquí ingresará todos los ingredientes que utiliza para hacer sus diferentes fórmulas, indicando cada concentrado que corresponda también.
- b. Ingresar a “ETAPAS DE ALIMENTO”, aquí indicará todos los nombres de cada etapa o fórmula (como desee llamarla).
- c. Ingresar a “ASOCIAR INGREDIENTES A ETAPAS”, aquí indicará a qué etapa corresponde los ingredientes que registró en el 1 punto.

2 PASO: Ingresar a “FORMULACION”

- a. Ingresar la “ETAPA” que usted indica.
- b. Indicar las cantidades de cada ingrediente en la medida que eligió (ideal sobre 1000kg en total)

MOLIENDA: se considera al alimento fabricado y el mismo se puede registrar desde la computadora/app.

Importante: en FORMULACION visualizará la columna “Estado” (activo / inactivo), indica la fórmula que se está visualizando y utilizando para molienda.

6 - “COMPRA DE CERDOS”: destinado a compras de nueva genética.





-  Al incorporar un nuevo dato en la App, y querer verlo reflejado en el Sistema de Gestión, se deberá “refrescar/actualizar” la sección correspondiente en el Sistema de Gestión.
-  Al incorporar un nuevo dato en el Sistema de Gestión, y querer verlo reflejado en la APP, se deberá “cerrar y abrir” la APP.
- **Solo el dueño o propietario debe utilizar el Sistema de Gestión, es la única forma de modificar los datos registrados.**
- **Controlar diariamente las cargas desde el Sistema de Gestión.**
- **No de la baja de una cerda si no está seguro. Controle bien el número de caravana indicado para la baja.**
- **Si hubo una carga errónea en la APP, corregir desde el Sistema de Gestión.**
- **Sólo borrar cuando existan acciones repetidas para que no influyan en los reportes o indicadores.**
- **Mientras más datos sean registrados, se lograrán reportes más precisos.**
- **El Sistema de Gestión es ON-LINE, se puede ver desde cualquier lugar ingresando a www.criaderosonline.com.ar/apanel**